



Dokumentnamn: Rutin för att minimera risken för spridning av legionella på Göteborg stads vård- och omsorgsboende

Beslutad av:
Förvaltningsdirektör ÄVO

Gäller för:
Vård- och omsorgsboende,
korttid, avlösning och service

Diarienummer:

Datum och paragraf för beslutet:
2022-12-13

Dokumentsort:
Rutin

Giltighetstid:
Tillsvidare

Senast reviderad:
2023-09-26

Dokumentansvarig:
Verksamhetsutvecklare
vård- och omsorgsboende

Bilagor:

Rutin för att minimera risken för spridning av legionella på Göteborg stads vård- och omsorgsboende

1. Syfte med denna rutin

Den här rutinen är framtagen för att minimera tillväxt och smittspridning av legionella via tappvarmvattensystem. Rutinen är gemensam och riktar sig både till Stadsfastighetsförvaltningens och ÄVO:s medarbetare.

2. Omfattning

Legionellabakterier kan orsaka lunginflammation ("legionärssjuka") som i vissa fall kan få ett allvarligt förlopp. Framförallt riskerar personer med nedsatt immunförsvar att insjukna.

Bakterien finns normalt i grundvattnet och förökar sig, om den får syre och näring, i vattentemperaturer mellan 20°C och 45°C. Vid temperaturer över 50°C dör bakterien inom några timmar och vid över 60°C dör den inom några minuter.

Smittspridning sker genom inandning av kontaminerat vatten i aerosolform ("vattendimma") vilket kan uppstå t.ex. i duschar, bubbelpooler, kyltorn och vissa typer av befuktningsanläggningar.

Denna rutin omfattar tappvatteninstallationer för Göteborgs Stads vård- och omsorgsboenden.

3. Ansvar

Som fastighetsägare ansvarar Stadsfastighetsförvaltningen i de egenägda fastigheterna för tappvattensystemets funktion och tillhörande kontroller.

ÄVO som verksamhetsutövare ansvarar för rutiner i den dagliga verksamheten samt att anmäla eventuella brister till fastighetsägaren.

4. Genomförande

4.1 Stadsfastighetsförvaltningens rutiner och ansvar

Egenägda fastigheter

- Kontroll och övervakning via automatiskt inkomna larm.
 - Drifftekniker utför daglig kontroll av larm på låg VVC-temperatur (under 50°C).
 - Vid avvikelse skapar driffteknikern arbetsorder i fastighetssystemet för avhjälpande åtgärd.
- Driftrond på plats i fastigheten utförs minst en gång per år.
 - Fastighetstekniker kontrollerar att varmvattentemperatur inte understiger 50°C vid tappstället och att temperaturen uppnås efter högst 1 minut.
 - Vid avvikelse skapar fastighetstekniker arbetsorder i fastighetssystemet för avhjälpande åtgärd.
- Genom riskinventeringar utförs övriga kontroller:
 - Att kallvattentemperaturen i normalfallet understiger 24°C.
 - Att onödiga tappställen som sällan eller aldrig används tas bort.
 - Att nya tappställen inte installeras om inte verksamheten kan visa att det föreligger ett otvetydigt behov.
 - Att outnyttjade avstick ej ska finnas.

4.2 ÄVO:s rutin och ansvar

Dusch ska spolras igenom innan varje duschtillfälle. Spola enligt följande:

- Spola kallvatten i 1 min, känn med handen att det blir kallt.
- Spola varmvatten i 1 min, känn med handen att det blir varmt.

Vid spolning i dusch låt dörren stå öppen och säkerställ att hyresgäst inte är i badrummet för att undvika inandning av vattendimma.

- Vid misstanke om felaktig kall- eller varmvattentemperatur, eller om vattentrycket upplevs för lågt bör tappningsstationen felanmälas till Fastighetsservice och inte användas i väntan på åtgärd.
- Duschslang ska hängas på översta duschhållaren för att tömma slangen på vatten. Koppla bort duschslangen (via snabbkopplingen) från blandaren efter varje användning, låt den hänga rakt ner utan att nudda golvet.
- Anmäl till Stadsfastighetsförvaltningen om du upptäcker att kranar och andra tappställen inte används.

Stödande dokument

Regional rekommendation Legionella (vregion.se)